

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ  
на закупівлю товару:

**за кодом CPV за ДК 021:2015 09310000-5 Електрична енергія  
(Електрична енергія)**

м. Чернігів – 2021

№	I. Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про публічні закупівлі» (Зі змінами) (далі – Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.
2	<b>Інформація про замовника торгів</b>	
2.1	повне найменування	Прилуцький технічний фаховий коледж
2.2	місцезнаходження	17500, Україна, Чернігівська обл., м. Прилуки, вул. Київська, 178
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	<b>З питань, пов'язаних з підготовкою і поданням тендерних пропозицій:</b> Лазарева Л.В.  <b>З технічних питань:</b> Лазарева Л.В.
3	Процедура закупівлі	відкриті торги
4	<b>Інформація про предмет закупівлі</b>	
4.1	назва предмета закупівлі	ДК 021:2015 09310000-5 Електрична енергія (універсальні послуги)
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля здійснюється без розділу предмету закупівлі на лоти
4.3	місце, кількість, загальний обсяг поставки товарів	Місце поставки: об'єкти Замовника, зазначені у Додатку № 1 тендерної документації. Кількість, обсяг поставки товару: _255762_ кВт·год.
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	до 31.12.2022 року
5	<b>Недискримінація учасників</b>	
6	<b>Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції</b>	
		Валютою тендерної пропозиції є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у Доларах США або ЄВРО. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до Долара США або ЄВРО, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.

7	<b>Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції</b>	<p>7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.</p> <p>7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.</p> <p>Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.</p> <p>Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі «інтернет», адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов'язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд.</p>
---	---	---

## II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації

1	<b>Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації</b>	<p>1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів із дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.</p> <p>1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.</p> <p>1.3. Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної</p>
---	---	---

		<p>документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на сім днів.</p> <p>1.4. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>
2	<b>Внесення змін до тендерної документації</b>	<p>2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше семи днів.</p> <p>2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.</p> <p>2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>

### III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

1	<b>Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції</b>	<p>1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (відповідно до Додатку 2 тендерної документації);</li> <li>- інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону (відповідно до Додатку 3 тендерної документації);</li> <li>- інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі технічну специфікацію (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі (відповідно до Додатку 1 тендерної документації);</li> <li>- документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (у разі, якщо учасником є</li> </ul>
---	--	--

юридична особа, то для підтвердження повноважень Учасник надає завірену підписом Учасника копію або оригінал: протоколу/рішення власників чи акціонерів чи засновників чи установчих (загальних) зборів та наказу (рішення/розпорядження) про призначення керівника (допускається подання витягів чи виписок з цих документів), а якщо підписувати тендерну пропозицію буде уповноважена Учасником особа додатково необхідно надати довіреність (доручення) керівника Учасника, яка (яке) засвідчує повноваження уповноваженої особи на підпис тендерної пропозиції або інше. Якщо один із вищезазначених документів не передбачений (необов'язковий), учасник повинен надати скановану довідку у довільній формі з викладенням обставин, що обґрунтовують відсутність у нього такого документа. У разі, якщо учасником є фізична особа або фізична особа-підприємець, то повноваження підтверджуються – завіреною копією паспорту громадянина та завіреною копією довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру/реєстраційного номеру облікової картки платника податків, а якщо підписувати тендерну пропозицію буде уповноважена таким Учасником особа необхідно додатково надати довіреність (доручення), яка (яке) засвідчує повноваження уповноваженої особи на підпис тендерної пропозиції.)

- завіреної підписом Учасника копії або оригіналу Статуту (для юридичних осіб) або іншого установчого документу із змінами та доповненнями (у разі якщо на статуті відсутня відмітка державної реєстрації, необхідно разом із статутом надати копію Опису документів, що надаються державному реєстратору для проведення реєстраційної дії, з кодом доступу до результату надання адміністративних послуг. Якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається протокол загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена статутом чи іншими установчими документами), в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту (модельний статут при цьому не надається).

- завіреної підписом Учасника копії або оригіналу витягу (свідоцтва, виписки) з реєстру платників ПДВ - у разі сплати Учасником ПДВ, або завіреної підписом Учасника копії або оригіналу свідоцтва про право сплати єдиного податку чи копія витягу з реєстру платників єдиного податку – у разі сплати Учасником єдиного податку. У разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявності у нього зазначених документів.

- довідки у довільній формі щодо підтвердження згоди з істотними умовами договору, викладеним у Додатку 4 цієї Документації;

- листа-згоди у довільній формі на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних (особи котра має право на підписання документів тендерної пропозиції та особи котра має право на підписання договору) і відомостей для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства;

- інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.

1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

1.3. У разі якщо оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до частини третьої статті 10 Закону, учасник повинен забезпечити, щоби у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні, електронною системою закупівель автоматично розкрилися всі файли тендерної пропозиції, крім інформації про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції. В іншому випадку пропозиція учасника буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.

Усі документи (довідки) тендерної пропозиції готуються Учасником на фірмовому бланку (у разі наявності).

Всі надані документи у складі тендерної пропозиції повинні бути чинні на дату проведення торгів.

1.4. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «.pdf.», «.jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб'єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).

		<p>1.5. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються.</p> <p>1.6. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.</p> <p>1.7. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником</p>
2	<b>Забезпечення тендерної пропозиції</b>	Не вимагається.
3	<b>Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції</b>	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції не передбачаються, оскільки забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
4	<b>Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними</b>	<p>4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними не менше 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</p> <p>4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відхилити таку вимогу;</li> <li>- погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції.</li> </ul>
5	<b>Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством. Для об'єднання учасників замовником зазначаються</b>	<p>5.1. При визначені кваліфікаційних критеріїв у тендерній документації Замовник керується переліком кваліфікаційних критеріїв, відповідно до статті 16 Закону (Додаток 2)</p> <p>5.2. Замовник зазначає вимоги, установлені статтею 17 Закону та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством (Додаток 3).</p> <p>5.3. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим статтею 17 Закону, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі</p>

**умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону.**

відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

**Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:**

1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;

2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку

6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку

7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;

8) учасник процедури закупівлі визнаний у



встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;

9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);

10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);

11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";

12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;

13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.

14) замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

5.4. Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених

пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону у вигляді довідок (зведеної довідки, тощо), складених учасником у довільній формі, зміст яких підтверджує відсутність відповідних підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі (Додаток 3). Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частини другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.

**5.5. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи (Додаток 3) шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель (у вигляді передбаченому згідно п. 1.3. розділу III цієї документації), що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.**

У разі ненадання переможцем торгів документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.

5.6. Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України

5.7. У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявності заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної фіскальної служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на

		<p>умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб'єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявність заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону</p> <p>5.8. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об'єднання окремо.</p> <p>5.9 У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання, як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 цього Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у частині 1 ст.17 Закону</p>
6	<p><b>Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)</b></p>	<p>6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником (Додаток 1).</p> <p>6.2. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «... «або еквівалент»».</p> <p><b>Тендерна пропозиція, що не відповідає технічним, якісним та кількісним вимогам Замовника буде, відхилена як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.</b></p>
7	<p><b>Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність</b></p>	<p>7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропонувані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим</p>

	<p><b>предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)</b></p>	<p>у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.</p> <p><b>7.2. Для підтвердження застосування заходів із захисту довкілля Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати довідку у довільній формі про дотримання та забезпечення під час поставки товару заходів із захисту довкілля згідно діючого законодавства.</b></p> <p>7.3. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об'єктивним критеріям. Замовник зобов'язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.</p> <p>7.4. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов'язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам.</p>
8	<p><b>Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)</b></p>	<p>8.1. Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, або інформацію у довільній формі щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця (або так само залучення їх в обсязі, що не перевищує 20 відсотків від вартості договору про закупівлю).</p>
9	<p><b>Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником</b></p>	<p>9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</p>
<p><b>IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій</b></p>		
1	<p><b>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій</b></p>	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій : <b>не пізніше ніж за 15 днів до кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</b></p> <p>Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.</p> <p>Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна</p>

		система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.
2	<b>Дата та час розкриття тендерних пропозицій</b>	<p>2.1 Дата і час розкриття отриманих тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі.</p> <p>2.2 У разі якщо оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до частини третьої статті 10 Закону, у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні, електронною системою закупівель автоматично розкриваються всі файли тендерної пропозиції, крім інформації про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції.</p>
<b>V. Оцінка тендерної пропозиції</b>		
1	<b>Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію</b>	<p>1.1. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.</p> <p>1.2. Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%). Згідно ч. 1 ст. 28 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.</p> <p>1.3. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.</p> <p><b>Ціною пропозиції є ціна електричної енергії, що включає передачі електроенергії, маржу Учасника, витрати на сплату податків.</b></p> <p><b>Очікувана вартість для закупівлі = к-ть 255762 кВт. год (прогнозований обсяг споживання кВт.год)*1,68(вартість гривень за кВт.год з ПДВ разом з тарифами на передачу) = <u>429680,16</u> гривень</b></p> <p>Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна». Питома вага – 100%.</p>

		<p>Розрахунок ціни відповідно до абз. 1 ч. 3 ст. 22 Закону, за яку Учасник згоден виконати замовлення, повинен здійснюватися наступним чином:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для об'єктів Споживача що обладнані погодинними приладами комерційного обліку електричної енергії та системою зчитування та передачі даних - ціна електричної енергії розраховується на підставі фактичного погодинного графіку споживання електричної енергії об'єктом Споживача та фактичних погодинних цін закупівлі електричної енергії на ринку електричної енергії;</li> <li>- для інших об'єктів Споживача, які не мають погодинних приладів обліку електричної енергії - ціна електричної енергії розраховується на підставі фактичних обсягів споживання електричної енергії об'єктом Споживача розподіленого відповідно до загального графіку споживання електричної енергії відповідного ОСР та фактичних погодинних цін закупівлі електричної енергії на ринку електричної енергії.</li> </ul> <p>Визначення маржі за результатами аукціону, як від'ємної величини розцінюється, як <b>відмова від підписання договору про закупівлю</b>, в зв'язку з чим Учасник повинен надати лист про усвідомлення наслідків визначення маржі як від'ємної величини.</p> <p>Замовник встановлює в тендерній документації вимогу до учасника надати гарантійний лист про його відповідні зобов'язання, а саме про те, що за результатами аукціону в тендерній пропозиції учасника маржа не буде від'ємною величиною, ненадання учасником будь-якого документу (листа, довідки) веде до відхилення тендерної пропозиції.</p>
2	<p><b>Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.</b></p>	<p>Відповідно до п. 19 ч.2 ст. 22 Закону формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме – технічні помилки та описки. Замовник не відхиляє тендерну пропозицію через допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок.</p> <p><u>Перелік формальних помилок:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: <ul style="list-style-type: none"> <li>уживання великої літери;</li> <li>уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;</li> <li>використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;</li> <li>зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;</li> </ul> </li> </ol>

застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  
написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  
нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.

3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.

4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.

6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.

7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).

10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у

		<p>зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).</p> <p>11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.</p> <p>12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду</p>
3	<b>Інша інформація</b>	<p>3.1. Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.</p> <p>Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).</p> <p>3.2. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.</p> <p>Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.</p> <p>Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;</li> <li>2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;</li> <li>3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.</li> </ol> <p>3.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у</p>



		<p>тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.</p> <p>Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону;</li> <li>2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.</li> </ol> <p>Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити наступну інформацію:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) перелік виявлених невідповідностей;</li> <li>2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо яких виявлені невідповідності;</li> <li>3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.</li> </ol> <p>Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції.</p> <p>Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.</p> <p>Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.</p>
4	<p><b>Відхилення тендерних пропозицій</b></p>	<p><b>4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію</b> із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:</p> <p><b>1) учасник процедури закупівлі:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;</li> <li>- не відповідає, встановленим абзацом першим частиною третьою статті 22 Закону, вимогам до учасника відповідно до законодавства;</li> <li>- зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п'ятнадцятою статті 29 Закону;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;</li> <li>- не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</li> <li>- не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;</li> <li>- визначив конфіденційною інформацію, яка не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;</li> </ul> <p><b>2) тендерна пропозиція учасника:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмету закупівлі тендерної документації;</li> <li>- викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;</li> <li>- є такою, строк дії якої закінчився;</li> </ul> <p><b>3) переможець процедури закупівлі:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;</li> <li>- не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;</li> <li>- не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;</li> <li>- не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником.</li> </ul> <p>4.2. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення, <b>протягом одного дня</b> з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.</p>
<b>VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю</b>		
1.	<b>Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся</b>	<p>1.1 Замовник відміняє тендер у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;</li> <li>2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути .</li> </ol> <p>1.2. Тендер автоматично відміняються електронною</p>

		<p>системою закупівель у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подання для участі: <ul style="list-style-type: none"> <li>у відкритих торгах – менше двох тендерних пропозицій;</li> <li>у конкурентному діалозі – менше трьох тендерних пропозицій;</li> <li>у відкритих торгах для укладення рамкових угод – менше трьох тендерних пропозицій;</li> <li>у кваліфікаційному відборі першого етапу торгів із обмеженою участю – менше чотирьох пропозицій;</li> </ul> </li> <li>2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 Закону, а в разі застосування конкурентного діалогу, другого етапу торгів із обмеженою участю або здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох тендерних пропозицій;</li> <li>3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.</li> </ol> <p>1.3. Про відміну тендеру з підстав, визначених у частині першій та другій цієї статті, має бути чітко зазначено в тендерній документації.</p> <p>1.4. Тендер може бути відмінено частково (за лотом).</p> <p>1.5. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;</li> <li>2) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.</li> </ol> <p>1.6. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).</p> <p>1.7. У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення.</p> <p>У разі відміни тендеру з підстав, визначених частиною другою цієї статті, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру.</p>
2	<b>Строк укладання договору</b>	<p>2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.</p> <p>2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після</p>

		оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється.
3	<b>Проект договору про закупівлю</b>	<p>3.1. Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі; Разом з тендерною документацією замовником подається Проект договору про закупівлю з обов'язковим зазначенням порядку змін його умов.</p> <p>3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.</p> <p><b>Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;</li> <li>2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.</li> </ol> <p>3.3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.</p>
4	<b>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю</b>	<p>Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p> <p>Забороняється укладання договорів про закупівлю, що передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення процедур закупівель, крім випадків, передбачених Законом.</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.</p> <p>Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною 5 статті 41 Закону.</p> <p>Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.</p> <p>Договір про закупівлю є нікчемним у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) якщо замовник уклав договір про закупівлю</li> </ol>

		до/без проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі згідно з вимогами Закону; 2) укладення договору з порушенням вимог <u>частини четвертої</u> статті 41 Закону; 3) укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до <u>статті 18</u> Закону; 4) укладення договору з порушенням строків, передбачених <u>частинами п'ятою і шостою</u> статті <u>33</u> та <u>частиною сьомою</u> статті <u>40</u> Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до <u>статті 18</u> Закону.
5.	<b>Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</b>	5.1. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

**Додаток № 1**  
**тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі,  
в тому числі та документи, які повинен надати учасник для підтвердження відповідності  
зазначеним характеристикам**

**Кількісні характеристики предмета закупівлі**

<b>№</b>	<b>Назва</b>	<b>Одиниця виміру</b>	<b>Кількість</b>
1	код ДК 021:2015: 09310000-5 «Електрична енергія» (Електрична енергія)-гуртожиткі	кВт/год.	<b>255762</b>

1. Обсяги постачання електричної енергії: до 31.12.2022 р.  
Замовник може зменшити обсяги закупівлі в залежності від фактичної потреб

2. Місце розташування об'єкта Замовника: 17500, Україна, Чернігівська обл., м. Прилуки, вул. Київська, 178.

3. Клас напруги – 2

Замовник укладає у встановленому порядку з оператором системи розподілу (АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЧЕРНІГІВ ОБЛЕНЕРГО» (код ЄДРПОУ 22815333)) договір про надання послуг з розподілу, на підставі якого Споживач набуває право отримувати послуги з розподілу електричної енергії.

Умови постачання електричної енергії Замовнику повинні відповідати нормам чинного законодавства у сфері електроенергетики, які регулюють взаємовідносини сторін в процесі постачання електричної енергії, зокрема:

- Закону України «Про ринок електричної енергії» від 13.04.2017 № 2019-VIII;
- Правилам роздрібного ринку електричної енергії (Постанова НКРЕКП від 14.03.2018 року №312);
- Кодексу систем передачі електричної енергії (Постанова НКРЕКП від 14.03.2018 року №309);
- Кодексу систем розподілу електричної енергії (Постанова НКРЕКП від 14.03.2018 року №310);
- Кодексу комерційного обліку електричної енергії (Постанова НКРЕКП від 14.03.2018 року №311);
- Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу (Постанова НКРЕКП від 27.12.2017 року №1469);
- Ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з розподілу електричної енергії (Постанова НКРЕКП від 27.12.2017 року №1470).

Для забезпечення безперервного постачання електричної енергії Замовнику Учасник зобов'язується здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в обсягах, що за належних умов забезпечать задоволення попиту на споживання електричної енергії Замовником.

Учасник зобов'язується забезпечити комерційну якість постачання електричної енергії, що передбачає вчасне та повне інформування Замовника про умови постачання електричної енергії, ціни на електричну енергію та вартість послуг, що надаються, надання роз'яснень положень актів чинного законодавства, якими регулюються відносини Сторін, ведення точних та прозорих розрахунків із Замовником, а також можливість вирішення спірних питань шляхом досудового врегулювання.

Параметри якості електроенергії в точках приєднання споживача в нормальних умовах експлуатації мають відповідати параметрам, визначеним у ДСТУ EN 50160:2014 «Характеристики напруги електропостачання в електричних мережах загальної призначеності».

При виконанні замовлення Учасник дотримується вимог чинного законодавства із захисту довкілля:

- технічні, якісні характеристики предмету закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам (стандартам, умовам, тощо), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля;
- характеристики предмету закупівлі повинні відповідати вимогам чинних нормативно-правових актів щодо встановлення рівнів шкідливого та біологічного впливу на навколишнє природне середовище і здоров'я людини;
- при виконанні замовлення Учасник дотримується правил протипожежної безпеки, санітарних норм, використовує якісні матеріали, машини, механізми та іншу техніку, які відповідають вимогам діючого природоохоронного законодавства.

*Для підтвердження Учасник надає лист в довільній формі.*

3. При поданні пропозицій Учасником, повинні бути враховані чинні нормативно-правові документи, які запроваджують спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи та заходи у сфері зовнішньоекономічної діяльності, зокрема:

- Закон України від 14.08.2014р. № 1644-VII «Про санкції»;

- Закон України від 14.10.2014р. № 1702-VII «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»;
- Закон України від 16.04.1991р. № 959-XII «Про зовнішньоекономічну діяльність»;
- Указу Президента України від 15.05.2017р. N 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;
- Указу Президента України від 14.05.2018 № 126/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 2 травня 2018 року «Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;
- Указу Президента України від 06.03.2018 № 57/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 1 березня 2018 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;
- Постанова КМУ від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації»;
- Постанова КМУ від 30.12.2015 № 1146 «Про ставки ввізного мита стосовно товарів, що походять з Російської Федерації»;
- Розпорядження КМУ від 11.09.2014р. № 829-р «Про пропозиції щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів»;
- Розпорядження КМУ від 12.08.2015р. N 808-р «Про розширення пропозицій щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів»;
- інші нормативно-правові акти щодо запровадження спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів.

**Додаток № 2**  
**до тендерної документації**

**Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям**

1.1. Документи для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям, закріплених ч. 2 ст. 16 Закону

№ з/п	Кваліфікаційна вимога	Документи, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційній вимозі
1	Наявність обладнання, матеріально-технічної бази технологій:	1.1. Інформаційна довідка, у довільній формі, що містить опис обладнання, матеріально-технічної бази та технологій підприємства Учасника, не пізніше місячної давності. Надати документальне підтвердження, а саме: інвентарний список основних засобів, інвентарний опис необоротних активів та копію договору куплі-продажу або оренди/лізингу або договору про співпрацю/користування або інші

		документи, які підтверджують наявність обладнання, приміщення, техніки
2	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:	2.1. Інформаційна довідка у довільній формі, що містить інформацію про персонал підприємства Учасника (із зазначенням кількості, рівня освіти, досвіду, посади працівників), який має необхідні знання та досвід, достатній для виконання умов договору, та який буде задіяний при виконанні даного договору.
3	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів)	3.1. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про раніше виконані договори на поставку предмету закупівлі із зазначенням замовників та їх контактних осіб (прізвище та контактний телефони та місцезнаходження замовників, номери та дати договорів, суми договорів, номери закупівель в електронній системі закупівель «Прозорро», інформацію про належне виконання договорів). Для підтвердження вказаної інформації учасник повинен надати копію виконаних договорів з додатками (якщо вони є невід'ємною частиною договорів), крім того виконання аналогічних договорів підтверджується актами прийому-передачі електричної енергії за весь період договорів та документ (документи), що підтверджує його виконання: звіт про виконання договору про закупівлю, оприлюднений в електронній системі «Прозоро», позитивний лист-відгук, виданий замовником, з яким було укладено договір за відповідним предметом закупівлі, який повинен містити інформацію про дотримання учасником договорів, строків поставки та обсягу фактичного виконання договорів в грошовому еквіваленті.
4.	Наявність фінансової спроможності	4.1 Інформаційна довідка у довільній формі, що містить опис фінансової спроможності підприємства Учасника. Не пізніше місячної давності. Надати документальне підтвердження, а саме фінансову звітність за 2020 рік згідно Розділу II (склад та елементи фінансової звітності) Наказу Міністерству Фінансів України «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» № 73 від 07.02.2013. Звітним періодом на складання фінансової звітності є календарний рік. У випадку якщо учасником із законодавчих причин не складається фінансова звітність, він надає лист –роз'яснення з відповідним поясненням та посиланням на нормативні акти.

#### Інші вимоги:

1. Копія Статуту або іншого установчого документу в останній редакції (для юридичних осіб). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати рішення засновників про створення такої юридичної особи.
2. Копія картки платника податків (для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців) або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу;
3.Лист-підтвердження від учасника про наявність ліцензії на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу, виданої НКРЕКП у встановленому порядку, із зазначенням дати й номера рішення(постанови) НКРЕКП про видачу (переоформлення) ліцензії учаснику, а також посилання на відповідну постанову на офіційному



вебсайті НКРЕКП.

4. Копію договору укладеного в установленому порядку з оператором системи розподілу договору про надання послуг з розподілу, на підставі якого Споживач набуває право отримувати послугу з розподілу електричної енергії

5. Сертифікат виданий уповноваженою організацією відповідності управління якістю учасника закупівлі згідно вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Системи управління якістю. Вимоги» або аналогічних систем чи більш нових версій стандартів.

6. Сертифікат виданий уповноваженою організацією відповідності системи управління охороною здоров'я та безпекою праці учасника закупівлі згідно вимогам ДСТУ ISO 45001:2019 (ISO 45001:2019, IDT) «Системи управління охороною здоров'я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування» або аналогічних систем чи більш нових версій стандартів.

7. Сертифікат виданий уповноваженою організацією відповідності системи екологічного управління учасника закупівлі згідно вимогам ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування» або аналогічних систем чи більш нових версій стандартів.

Учасник повинен надати довідку в довільній формі, довідку в довільній формі з інформацією про наявність власного офіційного веб-сайту учасника в мережі Інтернет з описом та підтвердженням його відповідності вимогам пп. 14 та пп.15 п.5.2.2. р. 5.2 Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг України від 14.03.2018 р. № 312.

Учасник повинен надати довідку в довільній формі, про надання Замовнику безоплатного та безперешкодного доступу до інформації, передбаченої Законом України «Про особливості доступу до інформації у сферах постачання електричної енергії, природного газу, тепlopостачання, централізованого постачання гарячої води, централізованого питного водopостачання та водовідведення» із зазначенням форми надання та способу доступу до даної інформації в тому числі у підрозділах, в яких проводитиметься особистий прийом та здійснюватиметься обмін документами із Замовником;

З метою можливості оперативного вирішення проблемних питань, які можуть виникати під час купівлі-продажу електричної енергії між електропостачальником та споживачем, у відповідності до вимог п. 8.3.17 та п.8.3.6. «Правил роздрібного ринку електричної енергії» щодо проведення особистого прийому споживачів, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати:

- Довідку в довільній формі про створення ним власного центру обслуговування споживачів (клієнтів), який щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) приймає звернення/скарги/претензії споживачів, надає роз'яснення та інформацію, передбачену законодавством, з єдиним вікном для прийому та видачі документів щодо постачання електричної енергії та в якому проводиться особистий прийом споживачів.

Учасники для яких, створення центрів обслуговування споживачів (клієнтів) не є обов'язковим, надають довідку про наявність власного окремого структурного підрозділу, на який покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів.

- Довідку в довільній формі, про наявність у учасника кол-центру згідно з вимогами, встановленими нормативно-правовими актами НКРЕКП або, у разі, якщо створення кол-центру не є обов'язковим для учасника - довідку з інформацією про засоби комунікації та службову особу(осіб) учасника на яку(яких) покладено обов'язок здійснення комунікації із споживачами.

Для документального підтвердження того, що створення центру обслуговування споживачів та кол-центру не є обов'язковим для учасника, в зв'язку з тим, що ним обслуговується менше 50000 споживачів, такий учасник повинен надати довідки від всіх операторів системи розподілу, до мереж яких учасник приєднаний, з інформацією про кількість споживачів, яких він обслуговує на території відповідного ОСР.

- Учасник повинен надати гарантійний лист підписаний уповноваженою особою, щодо гарантування виконання договірних зобов'язань з постачання електричної енергії, в разі перемоги на торгах. Зокрема, що у разі невиконання або неналежного виконання свого зобов'язання щодо забезпечення постачання електричної енергії, а саме: у разі непогодження оператором системи

розподілу (обленерго) зміни постачальника, зважаючи на що покупець буде змушений укласти договір з постачальником «останньої надії» або у разі набуття постачальником статусу «дефолтного», в зв'язку з чим постачання електричної енергії покупцю буде здійснюватись постачальником «останньої надії», постачальник зобов'язаний відшкодувати різницю між тарифом постачальника «останньої надії» та договірною ціною (тарифом) договору та повне відшкодування збитків завданих у зв'язку з неможливістю виконання постачальником своїх гарантійних зобов'язань.

- Учасник повинен підтвердити відсутність негативного досвіду виконання господарських договорів (договору), укладених із замовником, в частині належного виконання своїх зобов'язань визначених такими договорами (договором) та гарантувати відсутність підстав у Замовника, для застосування санкцій проти учасника, передбачених пунктом 4 статті 236 Господарського кодексу України, а саме: «Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин зі стороною, яка порушує зобов'язання». Учасник на підтвердження відповідності даній вимозі повинен надати у складі тендерної пропозиції довідку «Про відсутність підстав у Замовника, для застосування санкцій проти Учасника, передбачених пунктом 4 статті 236 Господарського кодексу України»

Постачальник повинен бути включений до переліку суб'єктів господарської діяльності, які мають ліцензії з постачання електричної енергії, який розміщений на офіційному веб-сайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

Якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати вимогам, чинного законодавства України діючого у період постачання (у т.ч. закон України «Про ринок електричної енергії» та постанова НКРЕКП № 312 від 14.03.2018 року Про затвердження Правил роздрібного ринку електричної енергії). Повинна бути надана довідка у довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника завіреною печаткою (за наявності) щодо гарантування належної якості товару;

Учасник визначає ціни на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат на поставку, передачу, податків та зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та витрати, пов'язані з укладанням договору.

Учасник надає гарантійний лист, яким учасник погоджується укласти договір про закупівлю у редакції, запропонований замовником та гарантує виконати його на умовах, викладених у зазначеному проекті договору; гарантує свою фінансову, ресурсну і технічну спроможність виконання договору про закупівлю на запропонованих умовах, в тому числі вимоги до предмета закупівлю.

Додаток 3 до документації

**Підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених статтею 17 Закону**

	<b>Замовник приймає рішення про відмову учасникові у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника у випадках, наведених нижче</b>	<b>Учасник, виконуючи вимогу статті 17 Закону, повинен надати інформацію, викладену нижче</b>	<b>Переможець торгів, виконуючи вимоги статті 17 Закону повинен надати інформацію, викладену нижче</b>
1	Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі,	Не вимагається. Замовник може самостійно	Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи

	внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (пункт 2 ч. 1 ст. 17 Закону)	перевірити інформацію з відкритого реєстру <a href="https://corruptinfo.nazk.gov.ua/">https://corruptinfo.nazk.gov.ua/</a>	учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання). Документ подається шляхом завантаження в електронну систему. Замовник може самостійно перевірити інформацію з відкритого реєстру <a href="https://corruptinfo.nazk.gov.ua/">https://corruptinfo.nazk.gov.ua/</a>
2	Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником було притягнуто, згідно із законом, до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією (пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону)	Не вимагається. Замовник може самостійно перевірити інформацію з відкритого реєстру <a href="https://corruptinfo.nazk.gov.ua/">https://corruptinfo.nazk.gov.ua/</a>	Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання). Документ подається шляхом завантаження в електронну систему. Замовник може самостійно перевірити інформацію з відкритого реєстру <a href="https://corruptinfo.nazk.gov.ua/">https://corruptinfo.nazk.gov.ua/</a>
3	Суб'єкта господарювання (учасника) протягом останніх трьох років було притягнуто до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону)	Не вимагається. Замовник може самостійно перевірити таку інформацію у <i>Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України (<a href="http://www.amc.gov.ua">www.amc.gov.ua</a>) в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель»</i>	Не вимагається. Замовник може самостійно перевірити таку інформацію у <i>Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України (<a href="http://www.amc.gov.ua">www.amc.gov.ua</a>) в розділі «Діяльність у сфері публічних закупівель»</i>

4	<p>Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (<b>пункт 5 ч. 1 ст. 17 Закону</b>)</p>	<p>Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання).</p>	<p>Електронна довідка або довідка, або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого (-их) відповідним органом (МВС), який має такі повноваження, з інформацією про те, що службову (посадову) особу переможця, яка підписала тендерну пропозицію, не було засуджено за злочин, учинений з корисних мотивів, та про те, що така особа не має незнятої або непогашеною судимості у встановленому законом порядку (довідка надається датована не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу).</p>
5	<p>Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (<b>пункт 6 ч. 1 ст. 17 Закону</b>)</p>	<p>Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання).</p>	<p>Електронна довідка або довідка, або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого (-их) відповідним органом (МВС), який має такі повноваження, з інформацією про те, що службову (посадову) особу переможця, яка підписала тендерну пропозицію, не було засуджено за злочин, учинений з корисних мотивів, та про те, що така особа не має незнятої або непогашеною судимості у встановленому законом порядку (довідка надається датована не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу).</p>
5	<p>Учасника визнано у встановленому Законом, порядку банкрутом та відносно нього відкрито ліквідаційну процедуру (<b>пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону</b>)</p>	<p>Не вимагається. Замовник може самостійно перевірити інформацію, що міститься у відкритому реєстрі за посиланням – <b><a href="http://kap.minjust.gov.ua/services/registry">http://kap.minjust.gov.ua/services/registry</a></b></p>	<p>Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання). Документ подається шляхом завантаження в електронну систему. Замовник може самостійно перевірити інформацію, що міститься у відкритому реєстрі</p>

			за посиланням – <a href="http://kap.minjust.gov.ua/services/registry">http://kap.minjust.gov.ua/services/registry</a>
6	У Єдиному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена п.9 ч.2 ст.9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (пункт 9 ч. 1 ст.17 Закону) про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи-резидента України, яка є учасником.	Не вимагається. Замовник може самостійно перевірити інформацію, що міститься у відкритому реєстрі за посиланням – <a href="https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch">https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch</a>	Не вимагається. Замовник може самостійно перевірити інформацію, що міститься у відкритому реєстрі за посиланням – <a href="https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch">https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch</a>
7	Юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень (пункт 10 ч. 1 ст. 17 Закону)	Вимагається відповідно до п.10 ч. 1 ст.17 Закону	Не вимагається
8	Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції». (пункт 11 ч.1 ст.17 Закону)	Не вимагається Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. Дана інформація міститься в указах Президента.	Не вимагається Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. Дана інформація міститься в указах Президента.

9	<p>Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (пункт 12 ч.1 ст. 17 Закону)</p>	<p>Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання).</p>	<p>Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання).</p>
10	<p>Учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) (пункт 13 ч.1 ст. 17 Закону)</p>	<p>Інформація в довільній формі за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірена печаткою учасника (у разі її використання).</p>	<p>Видана ДПС України довідка, яка подається шляхом завантаження в електронну систему або сформована автоматично через електронну систему закупівель довідка. Інформація стосовно відсутності заборгованості з податків та зборів додатково перевіряється Замовником в електронній системі закупівель, що автоматично формується в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України. Якщо, згідно з інформацією, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявності заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної фіскальної служби України, в переможця процедури закупівлі є заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів),</p>

			переможець процедури закупівлі може надати документальне підтвердження здійснення заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених, визначених законодавством країни реєстрації Учасника. .
11	Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору (ч.2 ст. 17 Закону).	<b>Довідка довільної форми</b> про відсутність фактів не виконання своїх зобов'язань за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору <b>або документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності</b> , незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків	<b>Довідка довільної форми</b> про відсутність фактів не виконання своїх зобов'язань за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору <b>або документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності</b> , незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків

*Вимоги щодо підтвердження відсутності підстав, передбачених цим Додатком, учасники відкритих торгів - нерезиденти виконують їх згідно із законодавством країни, де вони зареєстровані.*

*Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.*

*За надання недостовірної інформації учасник несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.*

