

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою  
Прилуцького агротехнічного  
коледжу

28 серпня 2019 року протокол №1  
Директор коледжу



*П. Черніков* П. ЧЕРНІКОВ

## **ПОЛОЖЕННЯ про наставництво**

### **1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

#### 1.1 Мета наставництва:

- швидка і ефективна адаптація молодих викладачів до особливостей освітнього процесу та методичної роботи у коледжі;
- надання практичної допомоги в проведенні занять, виховних заходів.

#### 1.2 Завдання наставництва:

- надання допомоги молодим викладачам і кураторам навчальних груп в оволодінні новими технологіями навчання та виховання, у науковій організації педагогічної роботи;
- формування педагогічного такту та педагогічної майстерності;
- виховання бажання постійного педагогічного пошуку.

1.3 Наставник молодого викладача призначається наказом директора коледжу.

### **2 ВИМОГИ ДО НАСТАВНИКА**

2.1 Високі морально-етичні якості особистості наставника та авторитет у колективі.

2.2 Високий рівень професіоналізму, значний досвід педагогічної роботи у коледжі.

2.3 Готовність поширювати власний досвід роботи, надавати практичну допомогу молодим колегам.

### **3 ОБОВ'ЯЗКИ НАСТАВНИКА**

#### 3.1 Допомогати молодим викладачам у:

- підготовці до занять;
- оформленні навчальної документації;
- організації позааудиторних заходів, гурткової, дослідницької, пошукової роботи тощо;
- підготовці роздавального матеріалу, наочних посібників;
- підборі методичної літератури для самоосвіти та в її організації.

3.2 Запрошувати молодих колег на свої заняття, позааудиторні заходи.

- 3.3 Аналізувати навчальні заняття своїх підопічних.
- 3.4 Сприяти виробленню в молодого колеги власного педагогічного почерку.
- 3.5 Організувати і проводити тижні наставника. Подавати адміністрації коледжу пропозиції щодо вдосконалення роботи з молодими викладачами.

### **3 ЗАОХОЧЕННЯ НАСТАВНИКА**

3.1 Передбачити нарахування додаткових балів за наставництво при визначенні рейтингу викладача.

3.2 У кінці навчального року здійснювати матеріальне та моральне стимулювання найкращих наставників, яких визначає методична рада коледжу.

### **4 ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ МОЛОДИХ ВИКЛАДАЧІВ**

4.1 Звертатися за практичною допомогою до наставників та до інших викладачів навчального закладу.

4.2 Отримати зразки навчальної документації та інші нормативно-регламентуючі матеріали.

4.3 Готуватись та проводити заняття на високому рівні, проводити самоаналіз проведених занять.

4.4 Постійно працювати над підвищенням свого професійного рівня.

4.5 Відвідувати різні типи занять наставників та досвідчених викладачів, вчитися їх аналізувати.

4.6 Брати активну участь у навчально-виховній роботі.

4.7 Виступити з творчими звітами.